

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель Министра архитектуры и
строительства Республики Беларусь



О.Д.Швен

«13» декабря 2024 г.

ПЛАН

основных организационных и практических мероприятий Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь, организаций, входящих в систему Минстройархитектуры, по обеспечению выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» на 2025 год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение неукоснительного выполнения в Министерстве архитектуры и строительства Республики Беларусь (далее – министерство), организациях, входящих в систему Минстройархитектуры (далее – организации), требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директива № 1).
2. Осуществление комплекса мер по обеспечению персональной ответственности руководителей организаций за выпуск и реализацию продукции, соответствующей требованиям стандартов, качественное выполнение строительно-монтажных и проектных работ, соблюдение производственной дисциплины.
3. Координация деятельности руководителей организаций по выполнению требований нормативных правовых актов Республики Беларусь, задач, поставленных Главой государства перед министерством по поддержанию требуемого уровня трудовой, личной и исполнительской дисциплины, недопущению гибели и травматизма работников, обеспечению безопасных условий труда.
4. Повышение личной ответственности руководителей, других категорий должностных лиц министерства и организаций в обеспечении надлежащих условий выполнения стоящих задач по устранению предпосылок для возникновения чрезвычайных происшествий, связанных с гибелью, увечьем и травматизмом работников.

1. Общие требования Директивы			
№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.1	Рассмотрение на заседании коллегии вопроса об итогах работы в 2024 году по выполнению требований Директивы № 1 в системе Минстройархитектуры	не позднее 01.03.2025	Главное управление промышленности.

1.2	Рассмотреть полноту норм и актуальность и внести (при необходимости) изменения в приказ от 18.10.2024 № 120 «О порядке осуществления контроля за выполнением Директивы №1»	не позднее 01.04.2025	Главное управление промышленности
1.3	Рассматривать выполнение требований Директивы №1 на совещаниях в организациях на реже двух раз в год, с оформлением протоколов совещаний	до 01.07.2025 и до 31.12.2025	Руководители организаций
1.4	Проработать редакцию пункта в контрактах руководителей холдингов об ответственности за выполнение требований Директивы № 1, в части ее полноты (распространение и на организации холдинга)	I квартал 2025г.	Управление кадровой политики и идеологической работы Руководители управляющих компаний холдингов.
1.5	Обеспечить расширение функциональных возможностей автоматизированной информационной системы Минстройархитектуры «Автоматизированная система информационного обеспечения подготовки управленческих решений на уровне строительной отрасли» для предоставления организациями отчетов по приказу от 18.10.2024 № 120 «О порядке осуществления контроля за выполнением Директивы №1»	не позднее 01.03.2025	Главное управление промышленности ГП «Институт жилища – НИПТИС им.С.С.Атаева
1.8	Актуализация Планов организаций на 2025 год по Директиве № 1 при возникновении случаев травматизма, нарушений трудовой дисциплины, авариях, инцидентах с целью принятия кардинальных мер для их недопущения. Планы (при внесении изменений) пересогласовать в Минстройархитектуры.	В течение года	Руководители организаций.
1.9	Рассмотрение хода выполнения отраслевого Плана по выполнению требований Директивы № 1 на 2025, Планов мероприятий по устранению замечаний, отмеченных в Справках межведомственной рабочей группы Государственного секретариата Совета Безопасности на совещаниях, в соответствии с задачами, определенными постановлением коллегии от 30.01.2024 №18-дсп:	Не реже двух раз в год по каждой задаче (по планам ответственных за задачи)	Швец О.Д. Балашенко А.А. Шваюнов А.О.
	обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданской обороны, промышленной безопасности, обеспечению здоровых и безопасных условий труда		Главное управление промышленности
	по обеспечению пожарной, радиационной и ядерной безопасности		главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации;
	по обеспечению безопасности транспортной деятельности, безопасной эксплуатации зданий и сооружений		главное управление строительства и жилищной политики;
	по обеспечению трудовой дисциплины, предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, профилактики суицидов и суицидального поведения, популяризации и мерам стимулирования за поддержание здорового образа жизни –		управление кадровой политики и идеологической работы;

	по обеспечению информационной безопасности при использовании сети Интернет, телефонной и мобильной связи		Управление информации и контроля;
1.10	Рассматривать результаты выполнения Планов по Директиве № 1 и устранение нарушений (реализацию предложений), отмеченных в Справках межведомственной рабочей группы Государственного секретариата Совета Безопасности (направлены руководителям организаций в письмах от 11.01.2024 № 06.2-04/381, от 06.12.2024 № 06.2-04/16515) на совещаниях в организациях и на уровне управляющих компаний холдингов	Ежеквартально	Руководители холдингов (по организациям входящим в холдинги) Руководители организаций, не входящие в холдинги
1.11	Информировать Минстройархитектуры о проводимой работе и устранении нарушений (реализации предложений), отмеченных в Справках межведомственной рабочей группы Государственного секретариата Совета Безопасности (направлены руководителям организаций в письмах от 11.01.2024 № 06.2-04/381, от 06.12.2024 № 06.2-04/16515)	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Руководители холдингов (по организациям входящим в холдинги) Руководители организаций, не входящие в холдинги
1.12	Рассмотреть выполнение требований Директивы № 1 в системе Минстройархитектуры на заседании коллегии Минстройархитектуры	IV квартал 2025г.	Швец О.Д. Балашенко А.А Шваюнов А.О. Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня Пресс-секретарь Руководители организаций.
1.13	Рассмотреть выполнение требований Директивы № 1 в аппарате Минстройархитектуры на отдельном совещании	IV квартал 2025г.	Главное управление промышленности Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня Швец О.Д. Балашенко А.А Шваюнов А.О. Пресс-секретарь
1.14	Проводить контрольные проверки представителями Минстройархитектуры фактического выполнения в организациях Планов по Директиве № 1, с принятием мер дисциплинарного воздействия по каждому факту неисполнения, некачественного исполнения или предоставления некорректной информации.	в течение года	Швец О.Д. Балашенко А.А Шваюнов А.О. Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня
1.15	Проведение семинаров для должностных лиц организаций системы Минстройархитектуры по тематике задач Директивы № 1, с приглашением представителей МЧС, МВД, Минтруда, Минздрава иных госорганов.	В течение года (по планам ответственных за задачи)	Швец О.Д. Балашенко А.А Шваюнов А.О. Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня Пресс-секретарь
1.16	Ознакомление граждан, принимаемых на работу, с Директивой № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» под роспись в процессе оформления документов по трудоустройству:	не позднее трех дней после приема на работу	

	в организациях системы Минстройархитектуры в аппарате Минстройархитектуры		Руководители организаций. Управление кадровой политики и идеологической работы
2.Обеспечение трудовой дисциплины, предупреждение и преодоление пьянства, алкоголизма, наркомании, профилактика суицидов и суицидального поведения, популяризация и меры стимулирования за поддержание здорового образа жизни Ответственный за направление: Начальник управления кадровой политики и идеологической работы Матыленок Л.Н.			
2.1	Обеспечить формирование в каждой организации комиссии по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, профилактике суицидов и суицидального поведения. Актуализировать ее состав при наличии штатных изменений.	Постоянно в течение года	Руководители организаций.
2.2	Утверждение планов мероприятий по формированию здорового образа жизни, предупреждению и профилактике пьянства, алкоголизма, наркомании и потребления табачного сырья и табачных изделий, суицидов.	до 01.05.2025	Руководители организаций.
2.3	Запланировать и ежеквартально осуществлять выезды в организации с целью проведения комплексного контроля (мониторинга) требований Директивы № 1	По отдельному графику в течение года	Управление кадровой политики и идеологической работы
2.4	Организовать участие должностных лиц организаций в специализированных обучающих семинарах по данной тематике	в течение года	Управление кадровой политики и идеологической работы
2.5.	Разработать и утвердить адаптированные с «Перспективным планом мероприятий Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь по профилактике пьянства, наркомании и суицидального поведения» аналогичные планы организаций	Утвердить до 01.03.2025 Отчет в Минстройархитектуры ежеквартально	Руководители организаций.
2.6	Наполнение и актуализация сведений, размещенных на информационных стендах, материалами по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактике табакокурения, наркопотребления, алкоголизма и суицидального поведения, информацией об экстренных службах и телефонах доверия.	постоянно, в т.ч. в рамках проводимых Дней здоровья	Руководители организаций.
2.7	Проведение Единых дней здоровья	по отдельному графику, но не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.
2.8	Реализация мероприятий в рамках Государственной программы «Здоровье народа и демографическая безопасность» на 2021 - 2025 годы: проведение информационно-образовательной работы с сотрудниками по вопросам формирования здорового образа жизни и самосохранительного поведения, профилактики неинфекционных заболеваний посредством организации акций, культурных мероприятий, информационных кампаний, физкультурно-оздоровительных мероприятий.	в течение года	Руководители организаций.

2.9	Обеспечить освещение в ведомственных СМИ, на интернет-сайтах в социальных сетях вопросов по профилактике наркомании и суицидального поведения, формированию здорового образа жизни	в течение года	Пресс-секретарь РУП «СтройМедиа Проект» Руководители организаций.
2.10	Рассмотреть, с участием отраслевого профсоюза, Республиканского союза строителей существующие механизмы стимулирования, в том числе материального, в рамках тарифного соглашения на 2025-2027гг работников ведомства за ведение здорового образа жизни, своевременное прохождение диспансеризации, вакцинации	в течение года	Управление кадровой политики и идеологической работы. Белорусский профсоюз работников строительства и промстройматериалов Республиканский союз строителей
2.11	Рассмотреть, с участием первичных профсоюзных организаций (ППО), необходимость включения в коллективные договора дополнительных механизмов стимулирования, в том числе материального, работников организаций за ведение здорового образа жизни, своевременное прохождение диспансеризации, вакцинации.	в течение года	Руководители организаций, ППО организаций
3. Обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны Ответственный за направление: Первый заместитель Министра Швец О.Д.			
3.1	Поддержание в актуальном состоянии должностных инструкций сотрудников организаций в части закрепления за ними функций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны	постоянно	Руководители организаций.
3.2	Актуализация состава ответственных должностных лиц за реализацию мероприятий в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны (с внесением соответствующих изменений в должностные обязанности).	До 01.02.2025 (в течение года при необходимости)	Руководители организаций Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.3	Разработка плана основных мероприятий по подготовке органов управления и сил ГСЧС и гражданской обороны на 2026 год (в соответствии с п.30 Положения, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.04.2001 № 495).	не позднее 30.12.2025	Руководители организаций.
3.4	Утверждение планов работы комиссий по чрезвычайным ситуациям на предстоящий год по полугодиям.	с представлением информации в Минстройархитектуры до 15.06.2025, до 15.12.2025	Руководители организаций.
3.5	Направление в Минстройархитектуры информации о выполнении плана в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.	до 20.06.2025 до 20.12.2025	Руководители организаций.
3.6	Рассмотрение на совещаниях хода выполнения планов мероприятий по функционированию Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.	в течение года	Руководители организаций.
3.7	Проведение на базе организаций (управляющих компаний холдингов) семинаров по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.	не реже одного раза в год	Руководители организаций.

3.8	Рассмотрение на совещании в Минстройархитектуры вопроса о готовности к использованию по назначению защитных сооружений гражданской обороны.	I квартал 2025г.	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.9	Формирование Плана обучения работников организаций на 2026 год.	декабрь 2025 г.	Руководители организаций.
3.10	Корректировка Плана ГО	01.09.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.11	Разработка плана организационно-методических указаний и плана основных мероприятий Минстройархитектуры по подготовке органов управления и сил отраслевой подсистемы Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на 2025 год и рассылка организациям	Не позднее 01.02.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.12	Актуализация (при необходимости) документов по функционированию отраслевой подсистемы ГСЧС	В течение года	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.13	Корректировка объектовых Планов ГО и их согласование с территориальными подразделениями по чрезвычайным ситуациям и утверждение.	IV квартал 2025 г.	Руководители организаций
3.14	Проведение Единого дня безопасности в соответствии с рекомендациями МЧС и с информированием Минстройархитектуры	четверг четвертой недели сентября 2025 г. Информация в Минстройархитектуры	Руководители организаций
3.15	Поддержание в актуальном состоянии (с пересогласованием в территориальных подразделениях по чрезвычайным ситуациям) всех необходимых планирующих документов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Закон Республики Беларусь от 27.11.2006 № 183-З, постановления Совета Министров Республики Беларусь 31 января 2008 г. № 135, от 10 апреля 2001 г. № 495). Исключить из состава гражданских формирований военнообязанных и имеющих мобилизационное предписание (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 2008 г. № 413): в организациях системы Минстройархитектуры в аппарате Минстройархитектуры	В течение года	Руководители организаций Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
3.16	Обеспечить практическую отработку действий работников в случае возможных чрезвычайных ситуаций в ходе учений и тренировок; устранение выявленных в ходе учений недостатков при проведении совместно с МЧС тренировок	В течение гола	Руководители организаций.

4. Обеспечение промышленной безопасности

Ответственный за направление: Первый заместитель Министра Швец О.Д.

4.1	Актуализация ЛПА, касающихся нормативного закрепления должностных лиц, ответственных за координацию работ и осуществление контроля за организацией работы в области промышленной безопасности, а также лиц, ответственных за качество и своевременность реализации мероприятий по обеспечению промышленной безопасности.	до 01.01.2025	Руководители организаций.
4.2	Обучение (повышение квалификации) работников организаций, эксплуатирующих потенциально опасные объекты, являющихся лицами, ответственными за организацию и обеспечение промышленной безопасности при эксплуатации объектов, путем направления в учебные заведения для освоения содержания образовательных программ.	в течение года, по мере необходимости (согласно плану обучения (повышения квалификации))	Руководители организаций.
4.3	Обеспечение прохождения проверки знаний по вопросам промышленной безопасности ответственных должностных лиц.	в течение года, по мере необходимости	Руководители организаций.
4.4	Рассматривать вопросы состояния промышленной безопасности на совещаниях, коллегиях Министерства с разработкой комплекса мер по устранению выявленных недостатков, совершенствованию работы в данной сфере.	В рамках сроков по пунктам 1.1,1.11, 1.19	Главное управление промышленности Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня Руководители организаций.
4.5	Актуализация перечней опасных производственных объектов (ОПО) и потенциально опасных объектов (ПОО), эксплуатируемых подчиненными (входящими в систему Минстройархитектуры) субъектами промышленной безопасности) с информированием Минстройархитектуры	В течение года	Руководители организаций
4.6	Разработать (по согласованию с Госпромнадзором) План мероприятий на 2025 год по реализации требований законодательства в области промышленной безопасности, включающий в себя в том числе график проведения контроля выполнения подведомственными организациями, требований промышленной безопасности, взаимодействия с органом, осуществляющим государственный надзор в области промышленной безопасности при проведении мер профилактического характера (семинаров, круглых столов) по организации безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и потенциально опасных объектов, осуществлении производственного контроля, мер по предупреждению аварий и инцидентов.	До 01.02.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)..
4.7	Рассматривать на совещаниях вопросы своевременного проведения экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов, технического диагностирования, замены оборудования, отработавшего срок службы и не соответствующего требованиям промышленной безопасности, технического освидетельствования потенциально опасных объектов, а также за соблюдением субъектами промышленной безопасности технологической дисциплины при производстве работ на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах.	В рамках сроков по пункту 1.19	Главное управление промышленности. (Сектор ОТ).
4.8	Незамедлительно информировать Минстройархитектуры о предписаниях органов Госпромнадзора, выдаваемых подведомственным организациям,	В течение суток с момента получения предписания (возникновения аварии,	Руководители организаций

	авариях и инцидентах на опасных производственных объектах (ОПО) и потенциально опасных объектах (ПОО). Оперативно информировать об их выполнении (ликвидации аварий, инцидентов)	, инцидента), и в течение суток после исполнения предписания (ликвидации аварии, инцидента)	
4.9	Осуществлять разработку мероприятий, направленных на улучшение состояния промышленной безопасности и предотвращение происшествий, вреда и материального ущерба работникам субъектов промышленной безопасности, третьим лицам, окружающей среде.	постоянно	Руководители организаций
4.10	Осуществлять анализ состояния промышленной безопасности в субъектах промышленной безопасности, на строительных площадках.	постоянно	Руководители организаций
4.11	Принять меры по контролю за выполнением организациями Минстройархитектуры обязанностей субъектов промышленной безопасности, предусмотренных ст.26 Закона Республики Беларусь «О промышленной безопасности».	постоянно	Руководители организаций
4.12	Включить в Планы по Директиве №1 на 2025 год организаций мероприятия, направленные на: - устранение причин и условий, влекущих нарушения законодательства в области промышленной безопасности, предупреждение аварий на опасных производственных объектах, потенциально опасных объектах и несчастных случаев с работниками. - соблюдение лицензионных требований и условий в области промышленной безопасности; - выполнение графиков замены оборудования, отработавшего назначенный или нормативный срок службы	до 01.01.2025	Руководители организаций
4.13	Провести ревизию плановых сроков и выполнить техническое диагностирование оборудования согласно установленным срокам.	Постоянно в течение года по нормативным срокам	Руководители организаций.
4.14	Представить в Минстройархитектуры списки лиц, не прошедших подготовку и проверку знаний по вопросам промышленной безопасности в субъектах промышленной безопасности.	до 01.01.2025	Руководители организаций.
4.15	Обеспечить укомплектованность штата работников ответственных за эксплуатацию, содержание, и работающих с опасными производственными объектами.	к 01.01.2025 и постоянно в течение года	Руководители организаций.
4.16	Обеспечивать соответствие уровня квалификации рабочих субъектов промышленной безопасности, выполняемой ими работе.	к 01.01.2025 и постоянно в течение года	Руководители организаций.
5. Обеспечение здоровых и безопасных условий труда Ответственный за направление: Первый заместитель Министра Швец О.Д			
5.1.	Рассмотреть в рамках совещания, итоги выполнения за 2024 год по Минстройархитектуры Госпрограммы «Рынок труда и содействие занятости» 2021-2025гг	В рамках сроков по пункту 1.19	Главное управление промышленности. (Сектор ОТ). Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня Пресс-секретарь
5.2	Мониторинг, анализ и поддержание в актуальном состоянии Политики в области охраны труда СУОТ. Ознакомление с Политикой всех работающих.	Анализ - постоянно, Актуализация (разработка новой) – не реже одного раза в год	Руководители организаций.

5.3	Рассмотрение вопросов состояния условий и охраны труда, производственного травматизма, профессиональной и производственной заболеваемости, эффективности функционирования систем управления охраной труда на совещаниях у высшего руководства организации	Ежеквартально, с оформлением протоколов	Руководители организаций.
5.4	Руководителям организаций, их заместителям, членам комиссий для проверки знаний по вопросам охраны труда, председателям первичных профсоюзных организаций, специалистам, ответственными за ведение вопросов по охране труда пройти в 2025 году проверку знаний - в комиссии Минстройархитектуры. Линейным руководителям, рабочим, занятым на работах с повышенной опасностью, а также на опасных производственных объектах и (или) потенциально опасных объектах пройти в 2025 году проверку знаний - в комиссиях организаций.	В течение месяца после назначения на должность, далее - 1 раз в 3 года; - не реже 1 раза в 12 месяцев	Руководители организаций.
5.5	Проведение периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда в установленные сроки в соответствии с утвержденными ЛПА, контроль содержания и актуальности, необходимости издания новых ЛПА по вопросам охраны труда	В течение года	Руководители организаций.
5.6	Поведение в 2025 году мероприятий «День охраны труда», «Всемирный день охраны труда 28.04» и «Неделя нулевого травматизма» в организациях, согласно утвержденным графикам, с приглашением представителей надзорных органов и Минстройархитектуры. Представление отчетной информации об их выполнении в Минстройархитектуры.	В течение года, по срокам утвержденного графика	Руководители организаций.
5.7	Проведение работы по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте.	Постоянно	Руководители организаций.
5.8	Провести анализ функционирования отраслевой СУОТ за 2025 год. с документальным оформлением (приказ, постановление) и включением мероприятий (при необходимости) по ее корректировке.	01.02.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ).
5.9.	Проведение отраслевого конкурса в системе Минстройархитектуры на лучшую организацию работы по охране труда	В течение года с подведением итогов в IV квартале 2025 года	Главное управление промышленности (Сектор ОТ), Руководители организаций
5.10.	Рассмотреть в рамках совещания итоги выполнения за 2024 год по Минстройархитектуры Госпрограммы «Рынок труда и содействие занятости» 2021-2025гг	В рамках сроков по пункту 1.19	Главное управление промышленности. (Сектор ОТ)
5.11	Проведение анализа работы комиссий подчиненных организаций по проверке знаний по ОТ с утверждением отчета	до 01.03.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ), Руководители организаций
5.12	Проводить внеочередные проверки знаний по вопросам охраны труда у руководителя, допустившего случай травматизма в комиссии Минстройархитектуры.	не позднее 30 дней с даты произошедшего несчастного случая	Комиссия Минстройархитектуры по проверке знаний по вопросам охраны труда.
5.13	Принять меры по укомплектованию штатов специалистами по охране труда с учетом нормативов и квалификационных требований.	к 01.01.2025 и постоянно в течение года	Руководители организаций.

5.14	Провести повышение квалификации руководителя Главного управления промышленности по вопросам охраны труда.	III квартал 2025г.	Главное управление промышленности Управление кадровой политики и идеологической работы
5.15	Разработать план на 2025 год по выполнению мероприятий по реализации задачи 4 «Улучшение условий и охраны труда» Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» 2021-2025гг..	до 01.03.2025	Главное управление промышленности (Сектор ОТ), Руководители организаций
5.16	Провести анализ численности служб охраны труда организаций, входящих в систему Минстройархитектуры, в соответствии с требованиями норматива численности специалистов по охране труда на предприятиях.	II квартал 2025г	Главное управление промышленности (Сектор ОТ)
5.17	Провести анализ, с отчетом в Минстройархитектуры, численности служб охраны труда организаций, входящих в систему министерства, в соответствии с требованиями норматива численности специалистов по охране труда на предприятиях.	II квартал 2025г. с отчетом в МАиС	Руководители организаций.
5.18	Изучать и распространять в Минстройархитектуры и во входящих в его систему организациях, положительный опыт других государственных органов по реализации требований Директивы № 1	в течение года	Главное управление промышленности (Сектор ОТ).
5.19	Разработать и согласовать в Минстройархитектуры комплекс мер по профилактике и предотвращению производственного травматизма на 2025 год	I квартал 2025г.	Руководители организаций.
6. Работа со СМИ по вопросам выполнения требований Директивы Ответственный за направление: Пресс-секретарь Короленок И.В.			
6.1	Размещение информации с созданием тематического раздела на официальных интернет-сайтах организаций, по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности и проводимой работе по выполнению требований Директивы № 1, Планов организаций по выполнению требований Директивы № 1 (дополнительно, на информационных стендах и в социальных сетях).	постоянно	Руководители организаций.
6.2	Создание тематического раздела «Директива № 1» на официальном интернет-сайте Минстройархитектуры	I квартал 2025г.	Пресс-секретарь
6.3	Размещение на сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет и в средствах массовой информации информационных материалов Минстройархитектуры по тематике обеспечения здоровых условий и охраны труда, общественной, промышленной, пожарной, ядерной и радиационной безопасности, последствий нарушений производственно-технологической дисциплины, а также вопросов безопасности жизнедеятельности.	постоянно	Пресс-секретарь Соисполнители: Василючек Т.Н. Кузьменков В.Н. Матыленок Л.В. Подволоцкий А.В. Руководители организаций.

7. Организация работы по выполнению законодательства Республики Беларусь в области пожарной, радиационной и ядерной безопасности.			
Ответственный за направление: Заместитель Министра Балащенко А.А.			
7.1	Незамедлительно информировать Минстройархитектуры о предписаниях Департамента по ядерной и радиационной безопасности МЧС, выданных подведомственным организациям и их выполнении, об иных нарушениях требований по обеспечению радиационной безопасности источников ионизирующего излучения, выявленных надзорными органами.	В течение суток с момента выдачи предписания (выявления нарушения)	Руководители организаций.
7.2	Обеспечить контроль за устранением нарушений требований по обеспечению радиационной безопасности источников ионизирующего излучения, выявляемых в подведомственных организациях.	постоянно	Главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации; Руководители аппарата Минстройархитектуры первого уровня
7.3	Обновить и представить информацию в Минстройархитектуры об использовании либо хранении источников ионизирующего излучения.	01.02.2025	Руководители организаций
7.4	Совместно с Департаментом по ядерной и радиационной безопасности МЧС провести ревизию оборудования содержащего источники ионизирующего излучения с целью постановки их на учет (снятия с учета) в единой государственной системе учета и контроля	01.02.2025	Руководители организаций
7.5	Обновить перечень организаций, входящих в систему ведомства, на которых используются либо хранятся источники ионизирующего излучения.	01.03.2025	Главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации;
7.6	7.6.1. Разработать предложения (рекомендации) по оформлению документации по результатам выполненных работ в строительстве (акт освидетельствования скрытых работ). 7.6.2. Разработать строительные правила, устанавливающие единообразный порядок применения проектными организациями строительных норм в области проектирования радиационных объектов.	в течение года	Главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации; РУП «Стройтехнорм»
7.7	Обеспечить внесение подведомственными организациями, осуществляющими строительные работы на радиационных объектах, полной информации в акты освидетельствования скрытых работ согласно приложению Л к строительным нормам СН 1.03.04-2020 «Организация строительного производства», утвержденным постановлением Минстройархитектуры от 12.11.2020 №73, с указанием характеристик примененных материалов, в том числе защитной эффективности стационарных средств радиационной защиты, выраженной в миллиметрах свинца.	постоянно	Руководители организаций.
7.8	Рассмотрение результатов надзорной деятельности о соблюдении законодательства о пожарной безопасности в подведомственных организациях на коллегиях Минстройархитектуры	ежеквартально	Главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации

7.9	Совершенствовать деятельность Минстройархитектуры по организации разработки технических нормативных правовых актов, даче разъяснений и предложений по совершенствованию проектной деятельности в области проектирования и строительства радиационных объектов.	постоянно	Главное управление архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации; РУП «Стройтехнорм».
8. Обеспечение информационной безопасности с использованием сети Интернет, телефонной и мобильной связи Ответственный за направление: Начальник управления информации и контроля Шнып С.В.			
8.1	Проведение мониторинга и контроля за соблюдением установленных требований, документированием результатов контроля и принимаемых мер реагирования, а также анализа эффективности использования телефонной связи, сети Интернет	постоянно, отчет согласно МР	Руководители организаций.
8.2	Проведение мониторинга и контроля за соблюдением установленных требований по обеспечению информационной безопасности с оформлением отчетов	постоянно, отчет согласно МР	Руководители организаций.
8.3	Проведение мониторинга и контроля за соблюдением установленных требований по сохранению коммерческой тайны	постоянно, с рассмотрением итогов не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.
9. Обеспечение транспортной безопасности, безопасной эксплуатации зданий и сооружений Ответственный за направление: Заместитель Министра Шваюнов А.О.			
9.1	Проведение мониторингов и контрольных мероприятий по соблюдению установленных требований ЛПА и действующего законодательства	не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.
9.2	Прохождение должностными лицами, ответственными за организацию работы по обеспечению безопасности дорожного движения в организациях, специальной подготовки (повышения квалификации)	при смене ответственных должностных лиц, и далее в соответствии с нормами законодательства (не реже одного раза в 5 лет)	Руководители организаций.
9.3	Проведение анализа результатов предрейсовых медицинских обследований водителей транспортных средств, предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров и (или) освидетельствований на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	не реже 1 раза в квартал с направлением информации в Минстройархитектуры 1 раз полугодие	Руководители организаций
9.4	Проведение в организациях мониторинга и контроля соблюдения, анализа состояния транспортной дисциплины (ПДД) с последующим рассмотрением на совещаниях у руководителей организаций с документированием результатов	не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.
9.5	Организация прохождения проверки знаний Правил дорожного движения водителями автомобильных средств и работниками, совмещающими данную профессию	при допуске к самостоятельной работе, и далее- не реже одного раза в три года	Руководители организаций.
9.6	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение соответствия технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения, не допущение к участию в дорожном движении неисправного транспорта	постоянно, но не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.

9.7	Проведение Дней безопасности дорожного движения	по утвержденному графику, не реже 1 раза в квартал	Руководители организаций.
9.8	Организовать периодическое изучение выполнения подведомственными организациями требований нормативных правовых актов в области безопасности дорожного движения, результаты которого вынести на коллегиальное рассмотрение	I квартал 2025г. IV квартал 2025г.	Главное управление строительства и жилищной политики
9.9	Проведение обучающего семинара по вопросу выполнения методических рекомендаций по организации транспортной деятельности и обеспечению безопасности дорожного движения на базе РУП «Белстройцентр».	IV квартал 2025г.	Главное управление строительства и жилищной политики РУП «Белстройцентр» Управляющие компании холдингов «Белорусская цементная компания» «Белорусская стекольная компания»
9.10	Разработать и направить в организации, входящие в систему Минстройархитектуры, рекомендации, определяющие единый алгоритм действий работников подведомственных организаций, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения, по вопросам соблюдения требований законодательства в данной сфере с учетом отраслевой специфики	I квартал 2025г.	Главное управление строительства и жилищной политики

План подготовлен:

Заместитель начальника главного управления промышленности

План согласован:

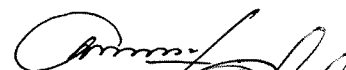
Начальник главного управления строительства и жилищной политики

/Начальник управления кадровой политики и идеологической работы

Начальник главного управления архитектуры, градостроительства, проектной, научно-технической, инновационной политики и цифровой трансформации

Начальник управления информации и контроля

Пресс-секретарь



С.А.Никитин



Т.Н.Василючек



Л.В.Матыленок



В.Н.Кузьменков



С.В.Шнып



И.В.Короленок